



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:
IMPEGNO SOLIDALE

SETTORE e Area di Intervento:
EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE
INTERVENTI DI ANIMAZIONE NEL TERRITORIO

OBIETTIVI DEL PROGETTO

La partecipazione attiva dei giovani alle decisioni è essenziale se si vogliono costruire delle società più democratiche, più solidali, e più prospere. Partecipare alla vita democratica di una comunità, qualunque essa sia, non implica unicamente il fatto di votare o di presentarsi a delle elezioni, per quanto importanti siano tali elementi. Partecipare ed essere un cittadino attivo, vuol dire avere il diritto, i mezzi, il luogo, la possibilità, e, se del caso, il necessario sostegno per intervenire nelle decisioni, influenzarle ed impegnarsi in attività ed iniziative che possano contribuire alla costruzione di una società migliore (Carta europea riveduta della partecipazione dei giovani alla vita locale e regionale).

L'obiettivo generale del progetto consiste nel promuovere il volontariato e la cultura della solidarietà presso le nuove generazioni. attraverso percorsi volti a:

- Favorire la circolazione e la diffusione delle informazioni nel mondo giovanile che riguardano una cultura della cittadinanza responsabile;
- Promuovere la cittadinanza attiva ed il protagonismo giovanile attraverso la sensibilizzazione dei giovani all'impegno sociale nella comunità;
- Favorire e sviluppare relazioni stabili e significative tra i giovani, i volontari delle associazioni e le associazioni stesse.
- Incrementare l'utilizzo da parte dei giovani, del servizio di Antenna Eurodesk già attivo presso la sede del CSV di Vibo Valentia;

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

I volontari in SCN si occuperanno di supportare le risorse umane individuate per la realizzazione delle attività e svolgeranno le seguenti mansioni:

- organizzazione logistica e pratica degli incontri
- segreteria tecnica (contatti con associazioni e i giovani);
- stesura dei report degli incontri;
- supporto al facilitatore.

I volontari in SCN si occuperanno di supportare le risorse umane individuate per la realizzazione delle attività e svolgeranno le seguenti mansioni:

- contatti con le associazioni sul territorio (sia telefonici, sia via email),
- contatti con le scuole,
- stesura di testi, di lettere e di comunicazione, delle attività a scuola,

- tutoraggio in aula durante gli incontri nelle scuole,
- contatti telefonici con i ragazzi individuati e coinvolti nel progetto,
- azione di contatto tra le associazioni e i ragazzi,
- realizzazione di comunicati stampa e articoli da diffondere sulla stampa locale, newsletter, blog

- organizzazioni degli incontri con le associazioni, le scuole, il csv
- ascolto delle richieste pervenute, classificazione delle richieste,- supporto all'attività di progettazione,- supporto all'attività di follow up durante la partecipazione dei giovani alle attività
- monitoraggio del territorio – reporter sociale

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'

Attività	MESI											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Formazione generale e specifica	x	x	x									
contatti con le associazioni sul territorio (sia telefonici, sia via email),				x	x	x	x	x	x	x	x	x
contatti con le scuole,				x	x	x	x	x	x	x	x	x
stesura di testi, di lettere e di comunicazione, delle attività a scuola,				x	x	x	x	x	x	x	x	x
tutoraggio in aula durante gli incontri nelle scuole,				x	x	x	x	x	x	x	x	x
contatti telefonici con i ragazzi individuati e coinvolti nel progetto,				x	x	x	x	x	x	x	x	x
azione di contatto tra le associazioni e i ragazzi,				x	x	x	x	x	x	x	x	x
realizzazione di comunicati stampa e articoli da diffondere sulla stampa locale, newsletter, blog				x	x	x	x	x	x	x	x	x
- organizzazioni degli incontri con le				x		x		x		x		

associazioni, le scuole, il csv												
ascolto delle richieste pervenute, classificazione delle richieste,- supporto all'attività di progettazione,- supporto all'attività di follow up durante la partecipazione dei giovani alle attività				x	x	x	x	x	x	x	x	x
monitoraggio del territorio – reporter sociale				x			x			x		x
Valutazione itinere			x			x			x			

CRITERI DI SELEZIONE

GRIGLIA CRITERI AUTONOMI PER LA SELEZIONE DEI VOLONTARI

Note esplicative

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, ripartiti come di seguito specificato:

o **Sezione 1** Curriculum vitae: precedenti esperienze, titoli di studio, master, corsi e esperienze all'estero – max 50 punti.

In sede di presentazione della domanda i titoli valutabili possono essere dichiarati sotto forma di autocertificazione. I soli candidati idonei selezionati da avviare al servizio dovranno produrre, su richiesta, idonea documentazione relativa ai titoli dichiarati prima dell'approvazione definitiva della graduatoria. Si precisa inoltre che tutte le esperienze dichiarate dovranno essere documentate con l'indicazione anche della durata e delle attività svolte; in mancanza di tale documentazione non sarà assegnato il punteggio relativo.

o **Sezione 2** Colloquio: scheda di valutazione – max 60 punti.

Il punteggio massimo della scheda di valutazione compilata in sede di colloquio per ogni candidato è pari a 60. I candidati per ottenere l'idoneità al servizio dovranno superare il colloquio con un punteggio minimo di 36/60.

Il punteggio si ottiene dalla media aritmetica dei giudizi relativi ai singoli fattori di valutazione riportati nella scheda.

Sezione 1 - Valutazione Curriculum Vitae (titoli di studio ed esperienze) Punteggio max attribuibile 50 punti

Elementi del CV da valutare Coefficienti e note esplicative

Precedenti esperienze lavorative o di volontariato c/o gli enti proponenti il progetto svolte nell'ambito dello stesso settore di intervento.

1 (sarà attribuito 1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.).

Punteggio max attribuibile 14 punti.

E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

Precedenti esperienze lavorative o di volontariato c/o enti diversi da quelli proponenti il progetto svolte nell'ambito dello stesso settore di intervento.

0.75 (sarà attribuito 0.75 punto per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.). Periodo max valutabile 12 mesi.

E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

Precedenti esperienze lavorative, di volontariato, tirocini, stage nello stesso settore del progetto o in settori diversi. **0.50** (sarà attribuito 0.50 punto per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.). Periodo max valutabile 12 mesi.

E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

TITOLO DI STUDIO (si valuta solo il titolo di studio superiore)

Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente al progetto **7** punti

Laurea specialistica o vecchio ordinamento non attinente al progetto **6** punti

Laurea triennale attinente al progetto **6** punti

Laurea triennale non attinente al progetto **5** punti

Diploma di scuola media superiore **4** punti

Licenza media **3** punti Frequenza scuola media superiore

Max 4 punti (1 punto per ogni anno concluso)

Master post universitari, corsi di perfezionamento universitario, corsi di specializzazione.

Max 5 punti (1 punto per ogni titolo)

Concorrono alla formazione del punteggio massimo attribuibile soltanto i titoli attinenti al progetto.

Esperienze di studio o esperienze di volontariato (es. SVE – Servizio Volontario Europeo o, progetti di cooperazione....) all'estero **0.75** (sarà attribuito 0.75 punto per ogni mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.). Periodo max valutabile 12 mesi.

E' possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile.

Sezione 2 – Colloquio. Scheda di valutazione Punteggio max attribuibile 60 punti

Fattori di valutazione

Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste nelle attività progettuali.

Giudizio max 60 punti Condivisione da parte del candidato degli obiettivi previsti nel progetto

Giudizio max 60 punti Motivazioni del candidato alla scelta del progetto

Giudizio max 60 punti Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio

Giudizio max 60 punti Conoscenza del servizio civile nazionale;

Giudizio max 60 punti motivazioni generali sulla scelta del candidato a svolgere attività di servizio civile Interesse del candidato ad acquisire particolari abilità e professionalità previste nel progetto

Giudizio max 60 punti Disponibilità del candidato in riferimento a particolari condizioni previste nel progetto (es. flessibilità, missioni....)

Giudizio max 60 punti Doti e abilità umane possedute dal candidato

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: 30

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

Si richiede ai volontari:

- ☑ Flessibilità oraria in relazione alle attività dislocate nei vari momenti della giornata ed in particolari e saltuarie occasioni.
- ☑ Disponibilità, laddove necessario, a prestare servizio anche nei giorni festivi.
- ☑ Flessibilità ed attenzione nell'adempimento dei compiti assegnati.
- ☑ Disponibilità alla collaborazione ed al lavoro in team.
- ☑ Riservatezza riguardo l'organizzazione interna dell'associazione sede di attuazione del progetto.
- ☑ Massimo rispetto delle norme relative alla privacy.

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- l'aspetto motivazionale inteso come interesse per l'esperienza del servizio civile e disponibilità verso il cambiamento,
- la capacità di mettersi in gioco,
- la condivisione di valori di integrazione sociale tra le diversità e di solidarietà,
- la disponibilità alla relazione con l'altro,
- la predisposizione verso le relazioni e il lavoro di gruppo,
- la partecipazione ad esperienze aggregative e associative,
- una buona conoscenza del PC (Internet, Word, Excel, Microsoft Outlook).

Nel progetto è prevista la riserva del 40% a favore dei giovani con bassa scolarizzazione: grado di istruzione Licenza di Scuola Media Inferiore.

Requisiti preferenziali e non fondamentali:

- patente categoria B;
- conoscenza di tecniche di animazione;
- precedenti esperienze di volontariato

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:

Sede di attuazione del progetto: Vibo Valentia – Via A. Savelli n.2 (ex Via Olivarella n.2)

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 5

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

No crediti formativi riconosciuti;

No Tirocini riconosciuti;

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Al volontario di servizio civile, oltre all'importante occasione di sviluppo personale, saranno forniti strumenti di crescita ed opportunità professionale, avvicinandolo alla realtà dell'aiuto e delle professioni sociali. La peculiarità della formazione e soprattutto le caratteristiche dell'attività promossa, realtà di giovani che hanno scelto di operare a favore delle associazioni di volontariato e di giovani, sostengono il volontario nell'acquisizione di competenze ed abilità per realizzare una progettualità in tale ambito.

In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari il CSV della Provincia di Vibo Valentia rilascerà al termine del periodo di Servizio Civile un apposito attestato valido ai fini del curriculum vitae.

Modulo formativo "Sicurezza sui luoghi di lavoro" della durata di 8 ore valevole a tutti gli effetti ai fini curricolari, in quanto riconosciuto e certificato da professionista abilitato.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

40) Contenuti della formazione:

MODULO	DURATA	FORMATORE
Mission del CSV - legge 266/91 - Legge Regionale n. 33/2012 Modulo teso a far conoscere ai volontari l'istituzione dei "Centri di Servizio al volontariato". Quali sono i presupposti su cui fondano il loro operato e quale legge li disciplina e disciplina il volontariato	6 ore	Maurizio Greco
Differenze fra odv e altri enti no profit Il mondo del terzo settore, denominato anche no profit è vario e variegato Il volontariato italiano, così come disciplinato dalla legge 266/91 è una realtà singolare a livello europeo. Questo modulo si pone l'obiettivo di far conoscere quali sono gli attori del no profit, in che modo questi possono interagire con le istituzioni, il no profit e quali sono le caratteristiche peculiari delle associazioni di volontariato propriamente dette.	8 ore	Michele Colaci
Procedure di trattamento dei dati e della privacy (L 675/96) (4 h) Elementi di normative sul corretto trattamento dei dati personali nel rispetto della privacy	4 ore	Roberto Garzulli
Gestione di newsletter e fan page di facebook - blog Modulo per la trasmissione di competenze per la divulgazione di eventi e informazioni attraverso i canali del Csv della provincia di Vibo Valentia. Il modulo verterà sia sulle competenze informatiche, necessarie a l'utilizzo di tali strumenti che sulla presentazione della "filosofia della	4 ore	Immacolata Piccolo

comunicazione” adottata dall’ente.		
Gestione di uno sportello CSV Modulo teso a fornire le competenze per gestire uno sportello: utilizzo di database per la catalogazione delle informazioni, gestione dei contatti, monitoraggio delle consulenze, gestione del back office, relazione con il pubblico	8 ore	Antonio De Vita
Modulo formativo della durata di valevole a tutti gli effetti ai fini curriculari, in quanto riconosciuto e certificato dall'ente di formazione accreditato. Tale modulo verterà su: “Sicurezza sui luoghi di lavoro” La finalità di tale modulo è la trasmissione di conoscenze e competenze tese alla comprensione dei principi che regolano il concetto di sicurezza nei luoghi del lavoro. Competenza altresì spendibile pienamente nel contesto più ampio del mondo delle aziende del pubblico e del privato e anche nel sociale.	8 ore	Vito Nusdeo
Gestione di un ufficio stampa e strumenti e procedure di comunicazione Elementi per la redazione di un comunicato stampa efficace, elementi di psicologia e tecniche della comunicazione sociale	4 ore	Maria Immacolata Piccolo
Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SCN I rischi connessi all'impiego dei volontari in Servizio Civile: come prevenirli e gestire potenziali situazioni di pericolo e/o emergenza. Ai volontari saranno fornite informazioni dettagliate sui rischi connessi all'attività e quelli presenti negli ambienti in cui andranno ad operare; sulle relative misure di prevenzione e di emergenza adottate dall'associazione e quelle che dovranno adottare i volontari nell'espletamento delle attività previste. Inoltre l'associazione informerà i volontari sulle misure adottate per ridurre i rischi dovuti ad interferenze tra l'attività svolta dal singolo volontario e le altre attività che si svolgono in contemporanea nello stesso luogo. Riferimento accordo Stato Regioni del 21.12.2011 Contenuti del decreto 81/2008 (artt. 36 e 37). Presentazione del d.lgs 81/08, le figure della sicurezza, diritti ed obblighi dei lavoratori. Rischi specifici dell'associazione.	8 ore	Maria Cittadino
La rete Eurodesk	4 ore	De Vita Antonio

Eurodesk. La storia, le finalità e gli obiettivi. L'organizzazione europea e l'organizzazione italiana. Gli strumenti tecnologici a servizio della rete. I punti locali decentrati. Che cos'è la mobilità internazionale.		
La progettazione di un intervento Elementi di progettazione sociale (individuazione dei bisogni, elaborazione di un intervento).	4 ore	De Vita Antonio
Attività promozionali predisposizione del materiale pubblicitario (brochure, volantini, manifesti). I programmi di grafica (impaginazione, scelta dei colori ecc.), contenuti del messaggio.	4 ore	Maria Immacolata Piccolo
<p><i>41) Durata:</i> La durata della formazione specifica è di 62 ore per ogni volontario; la formazione è parte integrante delle attività del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore del singolo giovane in Servizio Civile. L'intero monte ore di formazione specifica sarà erogato e certificato entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto stesso.</p>		